**Приложение 2**

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЬИ**

1. *Объем:* до 10 страниц (до 18 тыс. знаков с пробелами).

2. *Формат файла и текста:* \*.doc, \*.docx, \*.rtf, шрифт Times New Roman, 14 pt, полуторный интервал. Ссылки на источники и литературу оформляются тем же шрифтом, что и основной текст, и включаются в общее количество страниц статьи.

3. *Данные автора и статьи:* инициалы и фамилия автора приводятся справа, полужирным курсивом. Затем название статьи, выделенное полужирным шрифтом, выравнивание по центру. При наличии финансовой поддержки публикации (гранты и т.д.) ссылка на источник оформляется на первой странице, в подстрочной сноске (цифрой) от названия статьи.

4. *Иллюстративный материал:* допускается включение в текст статьи черно-белых графиков, диаграмм, таблиц (строго в границах формата А 4 и объеме текста). Все они должны быть пронумерованы и озаглавлены.

5. *Цитирование источников:* автоматические сноски не допускаются. Возможно буквальное цитирование источника (в кавычках), если размер одной цитаты не превышает 600 знаков с пробелами.

6. *Справочный аппарат:* список источников и литературы озаглавливается «Источники и литература», нумеруется, пункты выстраиваются в алфавитном порядке после текста. Под одним номером указывается только одно наименование списка. В случае повторной ссылки на источник указывается номер, использованный в списке литературы для этого источника ранее, и страница цитирования. При ссылке на архивные материалы недопустимо в одной ссылке указание на несколько дел. При ссылке на электронные ресурсы указывается полное название цитируемой работы и электронный адрес конкретной страницы с указанием даты обращения. Ссылка на источник или литературу размещается в тексте статьи в квадратных скобках с указанием номера из списка и после двоеточия) страницы ~~или листа:~~ **[1: 100]**. В списке источников литературы указывается первая и последняя страницы статьи. Общее количество страниц монографии и издательство не приводятся.

7. *Особенности оформления:* при первом упоминании персоны обязательно указываются инициалы (И.О.), которые пишутся слитно и отделяются от фамилии неразрывным пробелом (Ctrl+Shift+Пробел), например: И.И. Иванов. Из сокращений допускаются только «т.д.», «т.п.», «др.», «г.» (город и год), «г.р.», «в.», «вв.», «н.э.», «см.» (смотри), «ср.», «р.» (река), «оз.», а также общеупотребительные сокращения мер измерения и

числительных (км, кг, тыс.). Выражения «так как», «так называемые» и «то есть» пишутся полностью. Годы указываются только цифрами: 1940-е гг. Века указываются только римскими цифрами: XIX в. В количественных числительных, начиная с пятизначных, миллионы от тысяч и тысячи, от сотен, отделяются неразрывным пробелом: 4 700 000, но 1560. В ссылках на архивные документы названия фондов, дел и документов не приводятся.

**Источники и литература**

1. Бердяев Н.А. Судьба России. М., 1991.

2. Государственный архив Российской Федерации (далее – ГАРФ). Ф. Р-7021. Оп. 16. Д. 1.

3. Кремлева С.О. Сетевые сообщества. URL:http://www.library.by/portalus/modules/psychology (дата обращения: 11.11.2005).

4. Полевые материалы диалектологических и этнолингвистических экспедиций Ростовского государственного университета (далее – ПМДЭЭ РГУ). Информант И.Р. Пшеничнова, 1926 г.р., записана в станице Елизаветинской Азовского района Ростовской области в июле 2003 г.

5. Фенухин В.И. Этнополитические конфликты в современной России: на примере Северо-Кавказского региона: автореф. дис. … канд. полит. наук. М., 2002.

6. Якимец В.Н., Никовская Л.И. Сложносоставные конфликты // Социологические исследования. 2005. № 8. С. 77–80.